

ДОГОВІР № 14-0200
утримання державного майна
(об'єкту цивільної оборони)

"18" 04 2005 р.

м. Рівне

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Рівненській області (надалі - **Орган управління майном**), в особі начальника Марчевського Валерія Францовича, що діє на підставі Положення, з одного боку, та Рівненський інститут слов'янознавства Київського славістичного університету (надалі - **Утримувач**) в особі ректора, професора Постолювського Руслана Михайловича, що діє на підставі статуту вищого навчального закладу, з другого боку, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Орган управління майном передає, а **Утримувач** приймає на тимчасове безоплатне утримання не житлове приміщення – протирадіаційне сховище, загальною площею **388 кв.м.**, яке знаходиться за адресою: м. Рівне, вул. П.Могили, 28, і є державною власністю на підставі Закону України від 4 березня 1992 року № 2163-ХП "Про приватизацію державного майна" (із змінами та доповненнями) (надалі - Майно).

1.2. Майно передається **Утримувачу** на утримання та для використання ним для потреб господарювання, а саме: розміщення спортивного залу та гардеробу.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ МАЙНА.

2.1. Передача майна здійснюється на підставі акту прийому - передачі Майна, який є невід'ємною частиною даного договору.

2.2. Передача Майна на утримання не тягне за собою виникнення в **Утримувача** права власності на це Майно. Майно залишається в державній власності.

2.3. У разі припинення дії Договору **Утримувач** повертає Майно **Органу управління майном**, або вказаному ним підприємству протягом п'яти днів з дня припинення, про що сторонами складається відповідний акт прийому - передачі Майна.

2.4. Обов'язок по складанню акта прийому - передачі Майна покладається на сторону, яка передає Майно іншій стороні.

3 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УТРИМУВАЧА.

3.1 Утримувач зобов'язується:

3.1.1. Використовувати Майно за його призначенням згідно п. 1.2 Договору.

3.1.2. Забезпечити збереження Майна та належний санітарно-епідемічний стан як всередині Майна, так і на території, яка прилягає до нього, запобігати його пошкодженню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

3.1.3. Своєчасно та за власний рахунок здійснювати поточний і капітальний ремонт Майна.

3.1.4. Здійснювати ремонт та технічне обслуговування мереж системи життєзабезпечення за власний рахунок.

3.1.5. Нести всі витрати по експлуатації Майна.

3.1.6. Не здійснювати внутрішнього перепланування та реконструкції Майна, улаштування отворів або прорізів в огорожувальних конструкціях.

3.1.7. У разі припинення або розірвання Договору повернути Майно **Органу управління майном** або вказаному ним підприємству у належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його **Утримувачу** з урахуванням зносу.

3.1.8. У випадку аварії, катастроф, стихійних лих, які загрожують масовому ураженню людей, оголошення надзвичайного стану в порядку, визначеному Законом України "Про правовий режим надзвичайного стану", на протязі 12 годин з моменту повідомлення **Органом управління майном** або територіальним органом з питань надзвичайних ситуацій

та цивільного захисту населення звільнити Майно для використання за призначенням.

3.2. Утримувач має право:

3.2.1. Від власного імені укладати договори із спеціалізованими організаціями з надання комунальних послуг та енергопостачання (газо-, тепло-, водопостачання) для і функціонування Майна.

3.2.2. Позначити своє місцезнаходження шляхом вивіски рекламних щитів, оголошень тощо.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ МАЙНОМ.

4.1. Орган управління майном зобов'язується:

4.1.1. Забезпечити передачу **Утримувачу** Майна на позабалансовий рахунок по акту прийому-передачі Майна в місячний термін з моменту підписання Договору.

4.1.2. Не вчиняти дії, які б перешкождали **Утримувачу** утримувати Майно на умовах даного Договору.

4.1.3. Надавати необхідні документи (довідки, виписки тощо), що вимагають відповідні державні установи при оформленні **Утримувачем** документації, пов'язаної з утриманням Майна та здійсненням господарської діяльності.

4.1.4. Забезпечити безперешкодний доступ **Утримувача** до Майна.

4.2. Орган управління майном має право:

4.2.1. Контролювати стан Майна, переданого **Утримувачу** за цим Договором.

4.2.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або розірвання у випадку погіршення стану Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. В разі знищення або пошкодження Майна чи погіршення його якості в порівнянні з тим станом, в якому воно передавалось на утримання **Утримувачу**, останній повинен відшкодувати **Органу управління майном** шкоду в повному обсязі, якщо не доведено, що шкода виникла не з його вини.

5.2. В разі прострочення повернення Майна **Утримувач** сплачує штраф в розмірі:

- 500 грн. за кожну годину прострочення (за порушення п.3.1.8. Договору);
- 10 грн. за кожний день прострочення (за порушення п. 2.3.).

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. Взаємовідносини сторін, які не передбачені Договором, регулюються чинним законодавством, в т.ч. ДБН АЗ.1-9-2000 і ДБН В 2.2.5-97.

6.2. Зміни та доповнення до Договору мають юридичну силу у випадку, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані та скріплені печатками. Зміни та доповнення, що пропонуються внести, розглядаються іншою стороною протягом 20 днів з дати їх отримання.

6.3. **Утримувач** має право залишити за собою проведені поліпшення Майна, здійсненні за його кошти, якщо вони можуть бути відокремлені від Майна без завдання йому шкоди, а невідокремлені поліпшення залишаються у власності **Органу управління майном** і компенсації не підлягають.

6.4. Всі спори, які можуть виникнути між сторонами, вирішуються ними шляхом переговорів, а у випадку недосягнення згоди - у судовому порядку.

6.5. Договір в обов'язковому порядку погоджується з управлінням з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та оперативного інформування населення Рівненського міськвиконкому.

6.6. Договір укладено в трьох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної сторони та для Управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та оперативного інформування населення Рівненського

міськвиконкому.

7. СТРОК ТА УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ.

- 7.1. Договір набуває чинності з моменту підписання сторонами акту прийому-передачі Майна і діє до "29" 03 2006 року.
- 7.2. У випадку відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну умов Договору протягом 30 днів з дня закінчення строку його дії, Договір вважається продовженим на тих же умовах і на той же строк.
- 7.3. При належному виконанні умов Договору та у випадку здійснення **Утримувачем** за власні кошти невід'ємних поліпшень Майна, **Утримувач** має першочергове (переважне) право на продовження терміну дії даного Договору.
- 7.4. Реорганізація **Органу управління майном** або перехід права власності на Майно не є підставою для припинення дії або зміни Договору.
- 7.5. Дострокове розірвання Договору можливе за згодою сторін та у випадку невиконання або неналежного виконання умов Договору **Утримувачем**, про що **Орган управління майном** повідомляє іншу сторону за 30 днів.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

ОРГАН УПРАВЛІННЯ МАЙНОМ:

**РЕГІОНАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ ФОНДУ
ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ
ПО РІВНЕНСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

33 028, м.Рівне, вул.16 Липня, 77
р/р 35211001000095 Управління державного
казначейства Рівненської області
МФО 833017 код ЄДРПОУ 13989432

Начальник Регіонального відділення
Марчевський В.Ф.



ПОГОДЖЕНО:

**УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ НАДЗВИЧАЙНИХ
СИТУАЦІЙ, ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ ТА
ОПЕРАТИВНОГО ІНФОРМУВАННЯ
НАСЕЛЕННЯ РІВНЕНСЬКОГО
МІСЬКВИКОНКОМУ**

Начальник управління
Росовський В.Ф.



(підпис)
М.П.

УТРИМУВАЧ:

**РІВНЕНСЬКИЙ ІНСТИТУТ СЛОВ'ЯНОЗНАВСТВА
КИЇВСЬКОГО СЛАВІСТИЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ**

33 001, м. Рівне, вул. П.Могили, буд.28, тел. 63-14-05
р/р 26008301585043 в Промінвестбанку м. Рівне МФО
333335, код ЄРПОУ 22581687

Ректор РІС КСУ
Професор Постоловський Р. М.



ПОГОДЖЕНО:

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ МІНІСТЕРСТВА УКРАЇНИ
НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ В РІВНЕНСЬКІЙ
ОБЛАСТІ**

НАЧАЛЬНИК
ГЕНЕРАЛ-МАЙОР СЛУЖБИ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ
КОСТЮК М.В.



(підпис)
М.П.

ПОГОДЖЕНО:

УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ НАДЗВИЧАЙНИХ
СИТУАЦІЙ, ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ ТА
ОПЕРАТИВНОГО ІНФОРМУВАННЯ
НАСЕЛЕННЯ РІВНЕНСЬКОГО
МІСЬКВИКОНКОМУ

Начальник управління
Росовський В.Ф.



ЗАТВЕРДЖЕНО

РЕГІОНАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ
ФОНДУ ДЕРЖАВНОГО МАЙНА
УКРАЇНИ
ПО РІВНЕНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Начальник регіонального відділення
Марчевський В.Ф.



**А К Т
ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ МАЙНА**

"18" "04" 2005 р.

м.Рівне

№ 14-0180

Відкрите акціонерне товариство "Рівненська меблева фабрика" (надалі – **Сторона 1**) в особі генерального директора Дишкана Василя Івановича, що діє на підставі Статуту товариства, з одного боку, та Рівненський інститут слов'янознавства Київського славістичного університету (надалі – **Сторона 2**) в особі ректора, професора Постоловського Руслана Михайловича, що діє на підставі Статуту вищого навчального закладу, з другого боку, відповідно до Договору утримання державного майна (об'єкту цивільної оборони) від "18" "04" 2005р. №14-0180 склали цей акт про нижченаведене.

- Сторона 1** передає а **Сторона 2** приймає на позабалансовий рахунок в тимчасове безоплатне утримання не житлове приміщення – сховище, загальною площею **388 кв.м.**, яке знаходиться за адресою: м. Рівне, вул. П. Могили, 28.
- Приміщення буде використовуватись **Стороною 2** для потреб господарювання згідно Договору утримання державного майна (об'єкта цивільної оборони) від "18" "04" 2005 р. № 14-0180
- Технічний стан об'єкту на момент приймання-передачі:
Сховище знаходиться в задовільному стані, пошкоджені лінії електропостачання об'єкту, відсутні фільтровентиляційні установки. Необхідна додаткова перевірка СЕС. Двері об'єкту знаходяться в справному стані. Сховище потребує капітального ремонту та ремонту обладнання. Складові санвузлу потребують заміни. Стіни потребують посилення гідроізоляції. Сходиноква клітка потребує встановлення огороження (встановлення перил).

4. Перелік та технічний стан обладнання та інженерно-технічної інфраструктури що передаються:

№ п/п	Назва об'єкта	Дата введення в експлуатацію	Балансова вартість (грн.)	Залишкова вартість станом на 01.03.2005 р.
1.	Прилад СРП- 68-01	2/1987	342	27
2.	Прилад ИФ-1	1/1990	41	6
3.	Прилад ИФ-1	1/1990	41	6
4.	Дизиметр ДП-58	3/1990	39	6
5.	Прилад ДП-58	3/1990	47	5

5. Представники сторін згідні з вказаними в акті технічно-інженерними та санітарними характеристиками об'єкту, і не мають один до одного та до даного акту жодних претензій та зауважень.

6. Акт прийому передачі складено в 4 (чотирьох) примірниках.

ПЕРЕДАВ

ПРИЙНЯВ

СТОРОНА 1:

**ВІДКРИТЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"РІВНЕНСЬКА МЕБЛЕВА ФАБРИКА"**
33 001, м. Рівне, вул. П.Могили, буд.28



Бухгалтер
Гуцман Галина Миколаївна

(Handwritten signature)
(підпис)
М.П.

СТОРОНА 2:

**РІВНЕНСЬКИЙ ІНСТИТУТ СЛОВ'ЯНОЗНАВСТВА
КИЇВСЬКОГО СЛАВІСТИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**
33 001, м. Рівне, вул. П.Могили, буд.28, тел. 63-14-05
р/р 26008301585043 в Промінвестбанку м. Рівне МФО
333335, код ЄРПОУ 22581687

Ректор РІС КСУ
Професор **Постоловський Р. М.**



Головний бухгалтер
Андрощук Марія Семенівна

(Handwritten signature)
(підпис)
М.П.